

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: I2026022259 – 07/07/2026
		Página: 1 de 2

Lugar	Jardin Infantil Cofinanciado Las Flores
Fecha	14 de Agosto del 2026
Tema	Socialización Anexo Técnico (Socialización directriz, organización Historias Sociales de las niñas y niños)
Desarrollo	<p>La Responsable del Servicio Luisa Torres, realiza la capacitación de la Directriz dada, por parte de Integración Social, donde se indica los siguientes cambios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización del rotulo en la parte del nombre de la Subserie documental, donde ahora se coloca "Historias Sociales Para La Primera Infancia en Entornos Institucionales" 2. Se da la indicación de que la organización de las Historias sociales en cuanto al Formato Registro de Novedades, se debe realizar el ultimo día hábil del mes, y se diligencian en las dos casillas tanto en fecha de elaboración como en fecha de incorporación, y se archivarán de esta misma forma en la Historia Social. 3. Se agregará en el campo de observaciones la siguiente frase "MEMORANDO I2023029041: El registro de Novedades se archivará en la Historia Social de cada niña o niño, a corte del 30 de cada mes (se archiva por fecha final, sin que esto supere el mes)" y de esta forma dar una claridad a la directriz dada del archivo y foliación del Formato de Registro de Novedades" 4. Como tal las directrices anteriores, aplican solo para la hoja de control "versión 3 del 2024", y la modificación desde el mes de Septiembre del 2025, por tal motivo se les indica a las profesionales, realizar la respectiva corrección en las Historias sociales, y de esta forma garantizar una correcta gestión documental. 5. Se aclara que las Historias sociales con versiones de Hojas de control anteriores, no aplica para estos cambios de Gestión Documental, ya



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 1

Fecha: I2026022259 –
07/07/2026

Página: 2 de 2

que las normativas de uso de estas, no aplica para los cambios actuales, pero si deben contar con la correcta Gestión Documental dada, para el diligenciamiento de estos formatos anteriores.

6. Se vuelve a recalcar la importancia, del orden en las Hojas de control, donde se debe escribir con esfero negro, el nombre correcto del documento, el folio correspondiente, y diligenciar los campos por completo, sin tachones o enmendaduras.

Para finalizar se realiza el compromiso con las Profesionales, de realizar el respectivo proceso de Organización de Expedientes de las niñas y niños, y de esta forma garantizar una correcta Gestión Documental.

Elaboro	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
	Luisa Torres	Responsable del Servicio	Jardin Infantil las Flores	Luisa Torres



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 1

Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023

Página: 1 de 1

1. Tema: Organización Históricas Sociales 2. Lugar: JIC Las Flores

3. Fecha y hora: 14.08.2026

4. Item	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Luisa Fernanda Torres Sandoval	1015462884	JIC Las Flores	R.Servicio	Contratista	*****@*****.co	3208290297	Luisa Torres
2	Angela Viviana Portilla Romero	1015412743	JIC Las Flores	A.Administrativo	Contratista	*****@*****.co	3144922698	Angela Portilla
3	Yury Alexandra Gonzalez Caseres	1026581058	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3172948156	Yury Gonzalez
4	Adriana Del Pilar Rodriguez Becerra	52321225	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3007654663	Adriana B.
5	Cielo Bedon Forero	51571303	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3204421061	Cielo Forero
6	Julieth Daniela Llanos Rios	1007474947	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3246863916	Julieth Rios
7	Sandra Ledet Robles Castañeda	52275702	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3228095715	Sandra Robles
8	Erica Maria Gonzalez Lopez	1078753072	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3214157467	Erica Gonzalez
9	Jenny Marcela Alonso Prieto	1019072297	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3204412388	Jenny Alonso
10	Claudia Patricia Vasquez Narvaez	1033691524	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3188179850	Claudia Narvaez
11	Dayanna Estela Corredor Florez	1233891287	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3123004880	Dayanna Corredor
12	Laura Daniela Roa Salamanca	1000226122	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3044297096	Laura D. Roa
13	Brenda Johanna Rios Portilla	1030586817	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3144049920	Brenda Rios
14	Luz Dary Nivia Villamil	52395900	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3142032030	Luz Villamil
15	Tatiana Bautista Rojas	1026590105	JIC Las Flores	P.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3138815230	Tatiana B.
16	Sandra Viviana Nieto Sierra	1020814072	JIC Las Flores	A.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3106495163	Sandra N.
17	Maria paula Rangel Moreno	1098799909	JIC Las Flores	A.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3115724038	Maria Rangel
18	Tatiana Eloisa Pachon Muriel	1022926163	JIC Las Flores	A.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3249222411	Tatiana Pachon
19	Kelly Juiana Arrigui Rios	1003953445	JIC Las Flores	A.Primeria Infancia	Contratista	*****@*****.co	3208427794	Kelly Rios
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.